

令和 8 年度 新潟県立佐渡中等教育学校 5 学年
海外研修業務委託業者選定プロポーザル募集要領

1. 事業概要

(1) 業務名

新潟県立佐渡中等教育学校 5 学年海外研修業務委託

(2) 目的

本業務は、本校で 5 学年時に実施する研修旅行の企画、準備、添乗及び必要な事務作業等を、安全かつ円滑に行うことで、研修旅行の目的を達成する。

(3) 業務内容

別紙「委託仕様書」のとおり。

(4) 委託期間

契約締結の日から令和 9 年 3 月 31 日まで。

2. 資格要件

次に掲げる条件を全て満たす者であること。

- (1) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 17 条の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 21 条の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者（会社更生法の規定に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされた者であっても、再生計画の認可が決定された者又は再生計画の認可の決定が確定された者を除く）であること。
- (3) 会社法（平成 17 年法律第 86 号）第 475 条若しくは第 644 条の規定に基づく清算の開始又は破産法（平成 16 年法律第 75 号）第 18 条若しくは第 19 条の規定に基づく破産手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 1 項第 2 号に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと。
- (5) 新潟県内に本社又は支社（営業所又は事務所を含む）を置く者であること。
- (6) 旅行業法施行規則第 1 条の 2 第 1 項に規定する旅行業務の登録がされていること。
- (7) 過去 10 年以内（平成 28 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日）に、高等学校に係る研修旅行（修学旅行も含む）の受託実績があること。

3. 説明会

本業務の企画プロポーザルを実施するにあたり、説明会は募集公示後、随時実施する。

説明会参加を希望する場合は、令和 7 年 8 月 29 日（金）17：00 までに、会社名、参加者名、連絡先電話番号、ファックス番号、e-mail アドレスを e-mail 又は、ファックスでご連絡願います。
（様式自由）

4. 参加申込み

別紙様式 1「プロポーザル参加申込書」を提出すること。

申込期限 令和 7 年 9 月 5 日（金） 15 : 00（必着）

申 込 先 問合せ先に同じ

申込方法 持参、郵送、ファックス又は電子メール

5. 募集要領の内容についての質問の受付及び回答

(1) 質問の受け付け

受付期限 令和 7 年 9 月 5 日（金） 15 : 00（必着）

受付場所 問合せ先に同じ

受付方法 持参、郵送、ファックス又は電子メール（様式任意）

(2) 質問への回答

回答期日 令和 7 年 9 月 12 日（金）

回 答 先 上記 5 により申込みのあった全参加者

6. 提出書の作成要領

(1) 提出書類

企画提案書 5 部（様式任意）

① 企画概要（海外研修旅行に対する基本的な考え方や方針）

ア 提案書は A 4 版とし、表紙に「令和 8 年度県立佐渡中等教育学校 5 学年研修旅行業務委託提案書」と標記し、余白に会社名を表示すること。なお、文字サイズは 12 ポイント以上とすること。

② 旅程表（交通手段、宿泊施設概要）

③ 業務実施体制（現地旅行会社及びコーディネーターの体制）

④ 事前、事後研修、現地研修の実施方法、内容やねらい、効果

⑤ 安全管理（連絡体制や対応、保険の内容）

⑥ 見積書（交通費、宿泊費、研修費用、諸経費、保険料等の詳細の内訳を明記し、生徒一人あたりの金額、引率者一人あたりの税込み金額及び費用の総額について記載すること）

(2) 留意事項

旅行先 オーストラリア

(3) 提出期限

提出期限 令和 7 年 9 月 19 日（金） 15 : 00（必着）

受付場所 問合せ先に同じ

受付方法 持参又は郵送

7. プレゼンテーションの実施有無

提案者に対しては、各社同時プレゼンテーションを以下の日程で開催する

開催期限 令和7年9月26日（金） 13：30～16：00（予定）

開催場所 本校会議室

その他 当日のプレゼンテーション発表順に関しては参加申し込み後、追って連絡する

8. 審査要領

（1）審査方法

（2）に定める審査基準に基づき、審査委員会が、提出された提案書及びプレゼンテーションの内容の結果に基づき審査し、各方面につきそれぞれ最も優れた提案を行った者を特定する。

（2）審査基準

審査項目	審査基準	配点
受託業務に対する考え方	① 会社、担当者が事業目的を適切に理解し、経験と実績に基づいた業務遂行能力があるか	10
行程	① スムーズで無理のない行程であるか ② 負担の少ない交通手段が確保されているか	10
事前・事後学習	① 研修内容は具体的であるか ② 研修のねらいが明確で、現地研修につながる内容となっているか	20
現地研修	① 研修内容は具体的であるか ② 研修のねらいが明確で、事業目的を達成できるものとなっているか ③ 現地コーディネーター、現地旅行会社の体制は十分であるか	20
安全性	① 緊急時の指示系統や連絡体制は十分であるか ② 保険の内容は十分なものとなっているか	20
費用	① 研修のねらいを達成するための適正な価格となっているか	20
※配点は審査委員1名当たり		計 100

9. 審査結果の通知

審査結果については提案者それぞれに文書により通知する

10. 日程

募集公示	令和7年8月4日（月）
説明会	公示後随時（オンライン対応可能）
参加申込み	令和7年9月5日（金）
企画提案書の提出期限	令和7年9月19日（金）
プレゼンテーション	令和7年9月26日（金）（オンライン対応可能）
審査委員会	令和7年9月29日（月）（予定）
契約	令和7年10月中（予定）

11. 契約の締結

審査委員会が各方面につきそれぞれ最も優れた提案を行った者であると特定した者と委託契約の締結交渉を行う（契約書作成要）。ただし、その者が地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定のいずれかに該当することとなった場合、契約の締結を行わないことがある。また、事情により、海外研修自体行われなくなった場合、契約を締結しないことがある。

さらに、最も優れた提案を行った者と協議が整わない場合にあっては、次点者と協議の上、契約を締結する場合がある。

12. 問合せ先

〒952-0005 新潟県佐渡市梅津 1750 番地

新潟県立佐渡中等教育学校 4 学年主任 高橋 圭

4 学年担任 笹川 通博

T E L : 0259-27-3138 (代表)

F A X : 0259-27-2637

e-mail : takahashi.kei@gs.nein.ed.jp

13. その他の留意事項

- (1) 提案書の作成に要する経費及び提出に関する費用は、提出者の負担とする。
- (2) 提出された企画提案については、提案を行った者に無断で使用しないものとする。
- (3) 提案書等の審査を行う際、必要な範囲において参加を表明した者に通知することなく複製を作成することがある。
- (4) 提出された申込書、提案書等は返却しない。
- (5) 申込書の提出後に申込みを辞退する場合は、別紙様式 2「参加申込辞退書」を提出すること。
- (6) 失格事項

次のいずれかに該当する者が行った提案は、失格となることがある。

- ① 本募集要領に適合しない書類を作成し、提出した者
- ② 記載すべき事項の全部又は一部を記載せず、又は書類に虚偽の記載をし、これを提出した者
- ③ 期限後に提出書を提出した者

別紙

令和8年度県立佐渡中等教育学校5学年研修旅行仕様書

1 研修日程

令和8年10月2日（金）～令和8年10月9日（金） 6泊8日

または、

令和8年10月7日（水）～令和8年10月14日（水） 6泊8日

※どちらかの日程で作成していただいてもよいですし、両方の日程で作成していただいてもよいです。

2 旅行先

オーストラリア

3 予定人数

29人（生徒27人、引率教員2人）

4 予算

生徒一人あたり450,000円以内（税込み、事前学習会経費を含む）

※ただし、旅行実施時までに消費税増税の際も、予算内であること。

5 旅行企画

(1) 必修条件

- ・当該地域での事故・病気などへのサポート体制が充実していること。
- ・当該地域の治安状況がよく、安全面についての心配がないこと。

(2) 希望する活動について ①～⑤は優先順位

- ① 語学研修（英会話授業や異文化理解のための授業）
- ② 異文化体験活動（地域訪問やレクリエーション、ボランティア活動など）
- ③ 現地高校生や大学生との交流
- ④ その他、教育活動として高校生に適切な活動
- ⑤ 事前学習（英語、国際理解、現地理解など）

(3) その他

- ・上記仕様以外に、業者独自の付加価値・サービスを提案すること。
- ・渡航までの事前学習の内容、回数についても、できるだけ詳しく提案すること。

別紙様式 1

令和 年 月 日

新潟県立佐渡中等教育学校長 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

プロポーザル参加申込書

新潟県立佐渡中等教育学校海外研修委託プロポーザル募集要領に基づき、参加を申込みます。
なお、参加資格の全てを満たしていること及び提出書類の内容に相違ないことを誓約します。

【本件の窓口となる担当者名】

旅行方面	
所属・役職	
氏 名	
電 話 番 号 F A X 番号	
メールアドレス	

別紙様式 2

令和 年 月 日

新潟県立佐渡中等教育学校長 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

プロポーザル参加申込辞退書

令和 年 月 日付けで行った参加申込について、下記の理由により辞退します。

理由：